


MÜŞTERİ MEMNUNİYETİ ANKETİ FORMU
CUSTOMER SATISFACTION SURVEY FORM

Doküman No <i>Document No</i>	FRK-13-06	Yayın Tarihi <i>Release Date</i>	22.01.2021	Hazırlayan <i>Prepared</i>	Yönetim Temsilcisi <i>Management Representative</i>	
Sayfa No <i>Page No</i>	1/1	Revizyon No <i>Revision No</i>	7	Onaylayan <i>Approver</i>	Genel Müdür <i>General Manager</i>	

Kuruluşunuzun Adı	
Denetim Tarihi	
Formu Dolduran Yetkilinin Adı	

Değerlendirme Kriterleri	1	2	3	4	5
Denetim planı yapılırken taleplerinizin göz önüne alınması					
Denetim öncesi Denetik ekibi ile iletişim kurabilmeniz					
Açılış ve kapanış toplantılarında denetim planı ve içeriğinin açıklanması					
Denetim ekibinin sorularınıza tatmin edici cevap verebilmesi					
Denetim ekibinin tavır ve davranışları					
Denetim sonuçlarının ve varsa uygunsuzlukları açıklanması					
Denetim sonrası denetim ekibi ile iletişim kurabilme					

Denetçi Özellikleri	Denetçi Adı (1)					Denetçi Adı (2)					Denetçi Adı (3)				
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
Standart ve yasal mevzuat bilgisi															
Sorulara cevap verme															
Davranış, hitap, bilgilendirme ve iletişim															
Soru sorma tekniği															
Ekip çalışmasına yatkınlık															
Temsil yeteneği															

Değerlendirme puanları
5 Çok iyi
4 İyi
3 Normal
2 Kötü
1 Çok kötü

Genel değerlendirmeniz